

**C.TY TNHH LOGISTIK UNICORP VIỆT NAM**  
**(100% vốn nước ngoài của Canada)**  
**CÔNG TUYỂN**

**1. TRỢ LÝ QUẢN LÝ ĐƠN HÀNG (MERCHANDISER ASSISTANT) : 5 NGƯỜI**

• **Mô tả công việc:**

- Theo dõi đơn hàng, liên lạc với khách hàng để đảm bảo thông tin về đơn hàng.
- Đặt mua nguyên phụ liệu, theo dõi đơn để giao hàng đúng kế hoạch
- Phân chia nguyên phụ liệu theo nhu cầu sản xuất, đảm bảo nguyên phụ liệu về đúng kế hoạch và tiến độ sản xuất
- Các công việc phân công khác từ Trưởng bộ phận

• **Mức lương:** Từ 7-10tr / tháng

• **Thời gian làm việc:** Từ 8h đến 17h từ thứ 2 đến thứ 6

Lưu ý: Công ty sẽ đào tạo nhân viên trở thành 1 Merchandiser giỏi, chuyên nghiệp và tỉ mỉ năng trong công việc nghề nghiệp với mức lương xứng đáng.

**2. NHÂN VIÊN THIẾT KẾ MẪU (PATTERN MAKER): 2 NGƯỜI**

• **Mô tả công việc:**

- Thiết kế mẫu trên tài liệu kỹ thuật có sẵn.
- Đi số đo trên phần mềm Gerber.
- Các công việc phân công khác từ Trưởng bộ phận

• **Mức lương:** Từ 8-15tr / tháng

• **Thời gian làm việc:** Từ 8h đến 17h từ thứ 2 đến thứ 7

**CÁC CHẾ ĐỘ KHÁC:**

- Làm việc trong môi trường thoáng mát, sạch sẽ và chuyên nghiệp
- Các khoản trợ cấp ngoài lương:
  - + Phụ cấp cơm trưa ăn tại công ty
  - + Phụ cấp xăng xe : 500.000 đ/tháng
  - + Phụ cấp đi làm thoải: 300.000 đ/tháng (tùy vị trí công việc yêu cầu)
  - + Chế độ BHXH, BHYT, BHTN theo đúng luật lao động VN
  - + Các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty.
  - + Thời gian làm việc tháng 13 hàng năm
  - + Được tham gia lớp học anh văn tại Công ty

**HIỆN TẠI, CÔNG TY ĐANG CẦN GẤP VỊ TRÍ TRỢ LÝ QUẢN LÝ ĐƠN HÀNG - NGƯỜI NGƯỜI NÀO QUAN TÂM SẼ ĐƯỢC CHỌN VÀO LÀM NGAY VÀ ĐƯỢC ĐÀO TẠO THEO YÊU CẦU CỦA CÔNG VIỆC.**

**Liên hệ: Ms Na – 0903.855.678 PHÒNG NHÂN SỰ - CTY TNHH LOGISTIK UNICORP VIỆT NAM**

**Lô B15-B16 Đường B2, Cụm CN - Tiểu khu CN Xuân Thới Sơn, Hóc Môn, Tp. Hồ Chí Minh.**